

AANMELDINGSFORMULIER  
(Voorlopige inschrijving)

Basisschool De Bonte Mol



**Gegevens van het kind:**

Achternaam: ..... Voorvoegsel(s): .....

Roepnaam: ..... **M / V\*** Geboortedatum: .....

Voornamen: .....

Adres: ..... Postcode: .....

Woonplaats: ..... Gemeente: .....

Telefoonnummer: ..... Geheim **J / N \***

Geboorteplaats: ..... Geboorteland.....

Nationaliteit: ..... Gezindte: .....

Per wanneer in Nederland: ..... Thuis taal: .....

BSN-nummer (9 cijfers): .....

Graag ontvangen wij een kopie van het officiële document van de belastingdienst of zorgpas waarop het sofinummer van het kind vermeld staat

Naam en telefoonnummer huisarts: .....

Naam en telefoonnummer tandarts: .....

Datum inschrijving (eerste schooldag): .....(door school in te vullen)

**Alleen bij wisseling van school en/ of verhuizing vanuit het buitenland:**

Per wanneer in Nederland: .....

Afkomstig van school: ..... Brinnummer.....

Adres en telefoonnummer: .....

Laatste groep: ..... Naam leerkracht: .....

Eerder gedoubleerd: **J / N\*** in groep: .....

(\* doorhalen wat niet van toepassing is)

**Gegevens van ouder(s)/ verzorger(s):**

	Ouder/ verzorger 1	Ouder/ verzorger 2
Relatie tot het kind (vader/moeder/voogd)	.....	.....
Naam en voorletters:	.....	.....
Adres:	.....	.....
Postcode en plaats:	.....	.....
Gemeente:	.....	.....
Telefoon:	.....geheim <b>J / N *</b>	.....geheim <b>J / N *</b>
E-mail adres	.....	.....
Tel. nummer werk:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteland:	.....	.....
Nationaliteit:	.....	.....
Burgerlijke staat:	.....	.....
Ouderlijk gezag:	<b>Ja / Nee*</b>	<b>Ja / Nee*</b>
Beroep:	.....	.....
Eventueel andere telefoonnummers bij afwezigheid:		
Naam: .....	Telefoonnummer: .....	.....
Naam: .....	Telefoonnummer: .....	.....

**Diverse gegevens:**

Eenoudergezin **Ja / Nee\***

Broers/zussen	Geb.datum	Geslacht	Reeds op De Bonte Mol?
Naam:			
1. _____	- - -	J / M*	ja / nee*
2. _____	- - -	J / M	ja / nee
3. _____	- - -	J / M	ja / nee
4. _____	- - -	J / M	ja / nee

Bezoekt uw kind een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf? Zo ja, Welke?.....

Mag de school informatie opvragen bij deze instelling? **J / N\***

Bijzonderheden die van belang kunnen zijn voor het functioneren van uw kind:

.....  
 .....

Gezondheid (b.v. medicijnen, dieet, allergie, ziekte)

.....  
 .....

Buitenschoolse ondersteuning (b.v. logopedie, fysiotherapie, bureau jeugdzorg)

.....  
 .....

Andere bijzonderheden:

.....  
 .....

**Onderstaande alleen invullen indien uw kind ouder is dan vier jaar**

Naam huidige school:

Groep:

Adres school:

Telefoonnummer school:

Naam van degene die ons informatie kan verstrekken over uw kind:

Schoolloopbaan tot heden: groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_, groep\_\_,

**Onderstaande alleen invullen als uw kind jonger is dan vier jaar**

Ondergetekende verklaart, dat ..... (naam en voornaam van de leerling) de

afgelopen zes maanden voorafgaand aan de aanmelding niet op een andere school stond ingeschreven.

Naam ouder / verzorger

handtekening ouder / verzorger

.....

(\* doorhalen wat niet van toepassing is)

**Door ondertekening van het aanmeldingsformulier en bij definitieve inschrijving wordt van minimaal één ouder / verzorger van het kind verwacht dat zij aanwezig zullen zijn op de volgende bijeenkomsten op school:**

- **Rapportavonden;**
- **Schoolschoonmaakavond (eenmaal per schooljaar);**
- **Algemene jaarvergadering oudervereniging;**
- **Informatieavonden;**
- **Zorggesprekken.**

Hierbij verklaren de ouders / verzorgers, dat

- zij kennis hebben genomen van de inhoud van de actuele schoolgids en deze onderschrijven;
- voornoemd kind niet op een andere school ingeschreven staat op de datum van de eerste schooldag;
- de gegevens van beide ouders / verzorgers naar waarheid zijn ingevuld;
- zij akkoord gaan met de opname van de verstrekte gegevens in de leerlingenadministratie;
- het kind zindelijk is om te kunnen starten op school;
- ondergetekenden akkoord gaan met het opvragen van informatie bij de vorige school en/of bij de KDV / PSZ;
- zij hun uiterste best doen om aanwezig te zijn bij 10-minutengesprekken, schoonmaakavond, jaarvergadering, informatieavonden en gesprekken met de leerkracht en/of intern begeleider omdat school zich zorgen maakt over uw kind;
- na ondertekening van dit formulier het kind is aangemeld op school. Na de aanmelding beoordeelt de school op basis van de ingewonnen informatie of het kind definitief toegelaten kan worden. Zodra het kind definitief wordt toegelaten, ontvangt u hier een bevestiging van;
- zij de grondslag van de school kennen en respecteren.

#### **Ondertekening:**

Aldus naar waarheid ingevuld:

Naam ouder/ verzorger1: .....

Naam ouder/ verzorger2: .....

Datum: .....

Datum: .....

Handtekening

Handtekening

De directie behoudt zich het recht voor niet over te gaan tot inschrijven, indien:

- we geen goede begeleiding kunnen garanderen
- ouders/verzorgers niet meewerken aan het zorgarrangement
- de belangen van de “overige leerlingen” en /of de leerkrachten dusdanig onder druk komen, dat het onderwijsproces wordt verstoord.

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld. Elke ouder met wettelijk gezag heeft recht op inzage van administratieve gegevens en correctie van onjuiste gegevens van het kind.



**In te vullen door de ouders bij aanmelding**

Naam van het kind: .....  
 Geboortedatum: .....-.....-.....  
 Ingevuld door: .....  
 Datum van invullen: .....-.....-.....

**Algemeen**

	ja	nee	opmerkingen
Zijn de zwangerschap en bevalling normaal verlopen?			
Is de spraak-/ taalontwikkeling normaal verlopen?			
Heeft uw kind wel eens in het ziekenhuis gelegen?			
Gebruikte uw kind medicijnen?			
Zijn er bijzondere gebeurtenissen geweest? (chtscheiding, overlijden, geboortes, huwelijk)			
Is de opvoeding tot nu toe zonder problemen verlopen?			
Heeft u ondersteuning gehad bij de opvoeding van uw kind?			
Heeft uw kind op een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf gezeten?			Welke?
Zijn er andere opmerkingen m.b.t. deze periode?			
Welke taal/talen wordt/ worden thuis gesproken?			
Welke taal spreekt u bij voorkeur met uw kind?			

Hoe is het karakter van uw kind?

- verlegen
- vriendelijk
- agressief
- veeleisend
- jaloers
- boos, driftig
- passief
- angstig
- ontspannen
- vrolijk
- doorzetter
- geeft gauw op
- behulpzaam
- druk, overactief
- faalangstig
- onzeker
- .....

**Zijn er bijzonderheden in de lichamelijke ontwikkeling van uw kind?**

	ja	nee	Opmerkingen
Ogen			
Oren			
Motoriek/ beweging			
Medische problemen			
Heeft uw kind last van allergie, voedsel intolerantie of cara?			
Zijn er andere bijzonderheden?			

De informatie op deze formulieren is vertrouwelijk. Alleen de aan de school verbonden medewerkers hebben inzage in de leerlingendossiers. Voor verstrekking van informatie aan derden wordt altijd toestemming gevraagd aan de ouders/ verzorgers.

Besproken en ingevuld door:

School:

Ouders:

Plaats en Datum:

## Toestemmingsverklaring privacy

Beste ouder/verzorger,

Op onze school laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, waaronder evenementen, schoolreisjes en lessen. Bij bijzondere gelegenheden, zoals de schoolvoetbal, worden deze foto's ook gebruikt voor een bericht in de lokale krant. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Voor het maken en publiceren van foto's en video's gelden wettelijke bepalingen. Voor het gebruik van foto's en andere persoonsgegevens op internet geldt bovendien de Wet bescherming persoonsgegevens. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor kinderen schade kunnen ondervinden. Kinderen worden niet frontaal van dichtbij afgebeeld en ook worden er nooit namen met foto's of video's gecombineerd. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het is immers mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Toestemming vragen voor plaatsen van foto's en video's

We vragen u toestemming te geven voor het plaatsen van foto's en video's waarop uw kind voorkomt. Met de onderstaande antwoordstrook kunt u dit aangeven. Ondanks uw gegeven toestemming kunt u altijd bezwaar maken tegen plaatsing van specifiek beeldmateriaal. De betreffende foto of video zal daarop worden verwijderd.

Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders of derden foto's maken tijdens schoolactiviteiten. Onze school heeft daar geen invloed op. Wij gaan ervan uit dat deze personen ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet. Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagiair(e) op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

Deze brief geldt voor de hele schoolperiode van uw kind. Wanneer u dit naderhand wil wijzigen, kunt u dat schriftelijk aan ons doorgeven. Jaarlijks zullen wij u attent maken op de mogelijkheid om uw toestemmingsformulier te wijzigen.

Als u vragen of opmerkingen hebt, horen we dat graag van u.

Met vriendelijke groet,

Het team van de De Bonte Mol

## Toestemmingsformulier gebruik persoonsgegevens

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van ..... groep .....

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van ..... groep .....

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van ..... groep .....

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van ..... groep .....

<b>Beeldmateriaal</b> mag door <i>De Bonte Mol</i> gebruikt worden*	<b>Doel:</b>
<input type="checkbox"/> In de schoolgids, schoolbrochure, website van De Bonte Mol, FIEP, nieuwsbrief, regionale krant, sociale media	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het gegeven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten
<input type="checkbox"/> Voor de schoolfoto	Maken van schoolfoto's en afhandeling van de administratie hiervan
<input type="checkbox"/> Tijdens werkzaamheden van leerkrachten en stagiaires. Soms komen dan ook leerlingen in beeld.	Uitsluitend voor intern gebruik. De beelden worden slechts enige tijd bewaard en daarna gewist. Als we langer willen beschikken over de beelden wordt expliciet toestemming gevraagd.

*\*Rondje zwart maken waarvoor u toestemming geeft en graag duidelijk doorstrepen waarvoor u geen*

*toestemming geeft.*

*\*Als wij geen formulier van u terug ontvangen, beschouwen we dat als geen toestemming.*

*Let op: uw kind staat dan op geen enkele foto, dus ook niet op de schoolfoto/klassenfoto.*

### Ondertekening ouder/verzorger 1

Naam .....

Handtekening

.....

Datum .....

### Ondertekening ouder/verzorger 2

Naam .....

Handtekening

.....

Datum .....